

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir  
in Teilzeit (20 Stunden) eine/einen

## Projektmanager/in (m/w/d)

### Ihre Aufgaben:

In enger Abstimmung mit der Geschäftsführung und der Verlagsleitung verantworten Sie die erfolgreiche Umsetzung von Projekten.

- IT: Verwaltung und Betreuung unserer IT und Durchführung von Digitalisierungsprojekten. Sie fungieren als Schnittstelle zu unseren externen IT-Dienstleistern und unterstützen uns bei der Umsetzung von Digitalisierungsprozessen auf konzeptioneller Ebene.
- Sachleistungen: Wir bieten unseren Mitgliedern ein umfassendes Angebot an Rabatten und Sonderaktionen ausgewählter Partner. Sie handeln diese Angebote aus und sind Ansprechpartner für unsere Mitglieder.

### Anforderungen:

- Kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Eigeninitiative und strukturiertes Arbeiten
- Zusätzliche Kenntnisse im IT-Bereich sind wünschenswert

### Unser Angebot

- Leistungsgerechte Vergütung
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- 30 Tage Urlaub bei Vollzeit zzgl. Heiligabend und Silvester
- Selbständiges Arbeiten
- Vielfältiges Tätigkeitsfeld
- Freundliches Arbeitsumfeld
- Moderner Arbeitsplatz
- Möglichkeit zum Homeoffice
- Div. Zusatzoptionen wie betriebl. Altersvorsorge, Gehaltsumwandlung, E-Bike Leasing, Dienst-iPhone zur priv. Nutzung

Der Bauernverband Schleswig-Holstein ist die agrarpolitische und berufsständische Vertretung der Landwirtschaft in Schleswig-Holstein. Wir sind bei nahezu allen betriebsbezogenen Problemstellungen behilflich und verstehen uns als Dienstleister für unsere Mitglieder, die sich auf eine kompetente betriebsindividuelle Beratung verlassen.

Das Bauernblatt ist die Fachzeitschrift für Landwirtschaft und den ländlichen Raum in Schleswig-Holstein. Das Bauernblatt ist eine 100 %ige Tochtergesellschaft des Bauernverbands Schleswig-Holstein.

Wenn Sie diese Position anspricht freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bitte bis zum 21. Februar 2025 an:

**Bauernverband Schleswig-Holstein e.V.**  
– Der Generalsekretär –  
Grüner Kamp 19-21  
24768 Rendsburg  
oder [mueller-ruchholtz@bvsh.net](mailto:mueller-ruchholtz@bvsh.net)